

## 2019학년도 가을학기 복학 안내

2019 학년도 가을학기 복학과 관련된 사항을 아래와 같이 안내하오니 복학 예정자는 2019. 8. 5(월) ~ 2019. 8. 9(금) 기간 내에 학사시스템에서 복학신청을 하여 지도교수 및 학과장/프로그램책임교수의 승인을 득하시고, 2019. 8. 19(월) ~ 8. 23(금) 기간 동안 납입금 납부를 완료하시기 바랍니다.

복학하여 등록하지 않을 경우 학칙 제 34 조 제 4 항에 의거하여 제적처리 되오니 유의하시기 바랍니다.

\* 2019 학년도 가을학기 개강: 2019 년 9 월 2 일(월)

### 1. 복학 신청

가. 복학은 지정된 기간내에(2019. 8. 5(월) ~ 2019. 8. 9(금))본인이 Web 홈페이지 (<http://portal.kaist.ac.kr> - 학사시스템)에서 신청 합니다.

①복학 전산화에 따라 학사시스템 학적-학적변동신청에서 복학 양식을 작성/신청하고 KAIST 클리닉 홈페이지(<https://clinic.kaist.ac.kr/checkup>)의 “복학생 정신건강검사”를 완료한 후

② 학사시스템에서 지도교수 및 학과장님 승인을 득하여 주시기 바랍니다.

※ 복학 미신청 시: 학칙에 따라 제적처리 됨.

※ 복학생 정신건강검사: KAIST 클리닉 홈페이지에서 KAIST 포털 로그인 → 건강검진 → 정신건강검사 → 복학생 정신건강검사 시행 → 검사 후 결과 확인 가능(58 문항, 약 10 분 소요)

나. 군(병역)휴학인 경우 실제 입대기간 및 전역일이 기재된 주민등록초본 또는 입대일 및 전역일이 기재된 전역증 사본을 스캔하여 첨부하여야 합니다.

※ 전역 예정인 학생은 부대에서 발급한 전역예정증명서 또는 복무확인서 등 전역 예정임을 증빙할 수 있는 관련 서류를 첨부하여 복학신청을 하여야 함.

다. 복학신청시에는 승인을 득한 보증인 정보 입력 및 신청 후 반드시 지도교수 및 학과장/프로그램책임교수(새내기과정학부 학생은 새내기과정학부장(학생생활처장))의 승인이 있어야 복학처리 됩니다.

※ 학사: 보증인은 부모님 정보

※ 석.박사: 보증인은 일반장학생의 경우 소속기관장 정보, 국비.KAIST 장학생의 경우 부모님 정보

### 2. 납입금 납부(인터넷고지 및 전자금융 서비스 이용납부)

8 월 중 KAIST Home Page 의<학사공지>에 안내되는 납부방법 및 개인별 내역을 확인하여 인터넷뱅킹, CD/ATM 기 등 금융서비스를 이용하여 납부함.

### 3. 군휴학자 유의사항

가. 군휴학의 경우 종료일은 기 승인된 휴학만료일이 기준일로 되지 않고 실제로 전역(제대)한 일자가 속한 학기까지만 인정되기 때문에 당초 승인된 휴학일보다 일찍 전역했다면 전역일이 속한 직전 학기에 복학하여야 하며, 복학하지 않았을 경우에는 직후 학기부터 휴학만료일까지는 일반휴학으로 처리되므로 유의하시기 바랍니다.

예) 군휴학 신청 후 승인 기간이 2017. 8. 28 ~ 2020. 3. 1 이나 실제 전역일이 2019. 8. 23 까지인 경우

- 2019 년도 가을학기에 복학하지 않은 경우 실제 복무 기간만(2017. 8. 28 ~ 2019. 8. 23) 군휴학으로 처리되고 2020. 3. 1 까지 1 학기는 일반휴학으로 처리됨.

나. 전역일이 승인된 휴학만료일 보다 늦어질 경우에는 복무 확인서(부대장 직인 날인)를 첨부하여 다시 휴학연장을 학사시스템에서 신청하여 승인(연기)을 받아야 합니다.

다. 군휴학자가 병역필로 휴학 사유가 학기 중에 종료되어 복학하고자 할 시에는 입학등록 및 수강신청 절차에 관한 지침 제 5 조 제 1 항 제 2 호에 의거 학기 중에도 복학이 가능합니다. 단, 복학에 따른 수강신청기한은 수강변경기간까지입니다. 수강변경기간이 경과하면 수강신청이 불가하오니 이점 유의하시기 바랍니다.

4. 기타: 복학과 관련된 안내사항을 학교 홈페이지(<http://www.kaist.ac.kr>)와 Portal(<https://portal.kaist.ac.kr>)의<공지사항> 게시판에 공지하고 별도의 개별통지는 하지 않음.

※ 수강신청 기간: 2019. 7. 8(월) ~ 7.12(금)

<1 차> 7. 8(월) 12:30 ~ 23:59 (수강정원 제한 없이 모든 과목 수강신청 가능)

※ 7. 9(화)는 수강신청을 할 수 없음.

※ 7. 10(수) 12:00 시 이전에 수강 확정자 발표

▶수강정원을 초과한 과목에 대하여 전산으로 선별작업 및 수강확정자 발표(Portal 공지)

<2 차> 7. 10(수) 12:30 ~ 7. 12(금) 23:59 (잔여 과목에 대한 선착순 수강신청)

5. 문의처: 교무처 학적팀

- 학사 과정: 전화 042-350-2364

- 석.박사 과정: 전화 042-350-2365

※ 경영대학 교학팀 02-958-3211(서울캠퍼스)

## Academic Reinstatement for the 2019 Fall Semester

Students expected to return to school 2019 Fall Semester must apply reinstatement during the designated period(Monday, Aug. 5, 2019 - Friday, Aug. 9, 2019) with approval of your academic advisor and the head of your department/program on the Academic System. (According to the Academic Rules and Regulation Section 4, Article 34, returning students failing to register reinstatement during the designated period (Monday, Aug. 5, 2019 - Friday, Aug. 9, 2019) / or to pay their tuition fees during the registration period(Monday, Aug. 19, 2019 - Friday, Aug. 23, 2019) are subject to dismissal from their program.)

\* 2019 Fall Semester begins on Monday, September, 2

### 1. Application of Reinstatement

A. ① Apply reinstatement on the Academic System(Academic Records-Apply School register change) during the designated period (**Monday, Aug. 5, 2019 - Friday, Aug. 9, 2019**)after completing the “Mental health screening for returning students” at the KAIST Clinic website (<https://clinic.kaist.ac.kr/eng/checkup>)

② Get approvals from your advisor and the head of department through the Academic System.

※ Students failing to apply reinstatement will be dismissed in accordance with the Academic Rules and Regulations

※ Mental health checkups for returning students :

KAIST Clinic website login by KAIST portal login → Health Checkup → Mental health Screening → Mental health Screening for returning students → Result will be available after the test is completed (58 questions, takes about 10 minutes)

B. Students who are on leave of absence due to their military service must attach one copy of their resident certificate or the certificate of discharge/ military service on which their duration of the service and the date of discharge are written on the Academic System.

※ Students expected to be discharged from the military service should apply for reinstatement along with the certificate of discharge or the certificate of military service, or other documents which can prove their service issued by their military unit on the Academic System.

C. Information of a guarantor who approve the reinstatement, must be included in the Reinstatement application. After a student applies for it, he/she should get approvals of an academic advisor and the head of department on the Academic System.

※ Undergraduates guarantor: their parent's information

※ Master's and Doctoral students guarantor:

- general scholarship: information of the head of organization granting the scholarship
- national scholarship, or KAIST scholarship: their parent's information

2. Tuition payment (via internet or electronic bank service)

Payment methods and individual payment status will be announced on <Academic Notices>of the KAIST Home Page after early August. Students can pay the fees using internet banking or CD/ATM.

3. Matters to be attended to for students on leave of absence due to military service

A. Military leave of absence: If students are discharged from military service earlier than the approved deadline of their leave of absence, they have to return to school the semester immediately before the semester in which the date of discharge Falls.

B. If the date of discharge happens to be later than the deadline of leave of absence, the certificate of military service(signed by a commander of their military unit) should be attached along with the leave of absence(extend) application on the Academic System.

C. Students on military leave of absence (who completed their military service) wanting to return to school during the semester can return to school and register for courses until the last day of Add/drop period. Registration is not possible after the Add/drop period.

4. Miscellaneous: Notices regarding reinstatement will be announced on KAIST Homepage News- Notice(<http://www.kaist.ac.kr>) or Portal Notice(<https://portal.kaist.ac.kr>). No e-mail will be sent to individual student.

※ Course registration period: **Jul. 8, 2019(Mon) ~ Jul. 12, 2019(Fri)**

<1st period> 12:30 ~ 23:59 on Jul. 8(Mon) (Open enrollment without ceilings for all the courses)

※ Jul. 9(Tue): No registration is possible

Final student lists for the courses will be announced before 12:00, Jul. 10(Wed)

▶ Students will be randomly selected for the courses that exceed their enrollment ceilings; final student lists for the courses will be announced.(on portal)

<2nd period> 12:30 on Jul. 10(Wed)~ 23:59 on Jul. 12(Fri)

(Students may register for the remaining courses on a first-come first-serve basis)

5. For more information please contact the Academic registrar's Team

- Undergraduate program: 042-350-2364

- Graduate program (master's and doctoral): 042-350-2365

※ College of Business Seoul Campus: 02-958-3211