

2020학년도 가을학기(재학/복학생)

## 등록금 납부안내

**KAIST**



**KAIST 교무처**

---

## 2020학년도 가을학기(재학/복학생) 등록금 납부안내

---

### 목 차

1. 개관	.....	p.1
2. 납부대상	.....	p.1
3. 세부일정	.....	p.1
4. 등록금 고지/납부확인	.....	p.1
5. 등록금 납부절차	.....	p.2
6. 석·박사과정 학생회비 납부안내(서울캠퍼스 제외)	.....	p.2
7. 등록금 반환	.....	p.2
8. 미납자 조치사항	.....	p.3
9. 기타유의사항	.....	p.3
10. 문의사항	.....	p.3
※ 납입금 등 책정표(학사과정)	.....	p.4
※ 납입금 등 책정표(석·박사과정)	.....	p.5~6
※ 납입금 납부연장신청서	.....	p.7

## 1. 개관

2020학년도 가을학기 등록금을 아래와 같이 안내하오니 아래의 사항을 참고하시어 기간 내 납부하여 주시기 바랍니다.

## 2. 납부대상

- 2020학년도 가을학기 기준 재학생 (미휴학파견 학생 포함)
- 2020학년도 가을학기 복학 예정자

## 3. 세부일정

	구 분	일 정
1	2020학년도 가을학기 재학생 등록금 납부	2020. 8. 24(월) 10:00 ~ 2020. 8. 28(금) <b>17:59 까지</b>
2	2020학년도 가을학기 개강	2020. 8. 31(월)

※ 개강 일정은 학교 사정에 따라 변동될 수 있음.

## 4. 등록금 고지/납부 확인

### 1) 고지내역 조회/출력 : 2020. 8. 18(화) 10시부터 예정

가. 카이스트 학생 및 일반사용자

<https://tuitionreal.kaist.ac.kr/payment.jsp> 에서 확인 => 학번(2019\*\*\*\*), 생년월일(8자리)  
입력 후 확인

※ 고지서 출력을 희망하는 경우 '납입금고지서 발급' 클릭

나. 카이스트 학생

카이스트 포털(<http://portal.kaist.ac.kr>)에서 확인

① ID, 비밀번호 입력하여 로그인

② '학사시스템' 클릭

③ 등록/장학⇒(새창)⇒등록⇒납입금납입내역⇒납부정보에서 납입고지서 확인 및 출력

### 2) 납입내역 조회

가. 카이스트 학생 및 일반사용자

<https://tuitionreal.kaist.ac.kr/payment.jsp> 에서 확인 => 학번(2019\*\*\*\*), 생년월일(8자리)  
입력 후 확인

※ 교육비납입증서 출력을 희망하는 경우 납부 후 '교육비납입증명서 발급' 클릭

나. 카이스트 학생

카이스트 포털(<http://portal.kaist.ac.kr>)에서 확인

① ID, 비밀번호 입력하여 로그인

② '학사시스템' 클릭

③ 등록/장학⇒(새창)⇒등록⇒납입금납입내역⇒기납부정보에서 증명서 출력

## 5. 등록금 납부절차

### 1) 학사과정

- 고지내역 확인/출력 후 개인별로 부여된 가상계좌로 무통장입금, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 이용하여 전국은행, 농협, 우체국 등 모든 금융기관에 납부

### 2) 석·박사과정

#### 가. 국비학생

- 고지 내역 확인/출력 후 개인별로 부여된 가상계좌로 무통장입금, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 이용하여 전국은행, 농협, 우체국 등 모든 금융기관에 납부

#### 나. KAIST장학생

##### ① 본인부담금

고지 내역 확인/출력 후 개인별로 부여된 가상계좌로 무통장입금, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 이용하여 전국은행, 농협, 우체국 등 모든 금융기관에 납부

##### ② 지도교수부담금

학적팀에서 지도교수에게 대상자 고지내역을 발송(학과/전공별 지도교수별)하며, 해당 학과/전공별 지도교수는 납입금으로 계정대체 하거나 학생별로 부여된 가상계좌(지도교수부담금)로 입금해야 함.

#### 다. 일반장학생

- 일반장학생은 본인부담금, 기관부담금 계좌가 별도 존재(2개의 가상계좌 부여)하며, 각 계좌별 고지금액을 확인/출력한 후에 각각의 계좌로 납부하여야 함.

※ 본인 외에도 소속회사 등 대리인이 개인별 부여된 가상계좌로 이체 또는 납부 가능함.  
(무통장입금, 인터넷뱅킹 및 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 사용하여 납부)

## 6. 석·박사과정 학생회비(선택금액) 납부안내(서울캠퍼스 제외)

- 본인 부담 등록금에 포함하여 고지 (단, 수업료 면제자는 학생회비만 고지함)

## 7. 등록금 반환

- 휴학, 자퇴 등으로 인하여 등록금 반환을 희망하는 경우 KAIST학사시스템내 “학적변동 신청”에서 본인명의로 통장사본을 첨부하여 신청서를 작성(온라인을 통하여 신청함)
- 처리소요기간 : 학적팀 제출이후 통상 10일 이내 반환 처리됨
- ※ 휴학, 자퇴, 입학포기 등으로 인한 등록금 반환기준

구분	사유발생일	반환금액
전액반환	수강신청변경기간까지	납부액의 전액
일부반환	수강신청변경기간이 지난 날 ~ 학기 개시일에서 30일까지	납부액의 5/6 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외)
	학기 개시일에서 30일이 지난 날 ~ 60일까지	납부액의 2/3 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외)
	학기 개시일에서 60일이 지난 날 ~ 90일까지	납부액의 1/2 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외)
미반환	학기 개시일에서 90일이 지난 날 ~	반환없음

※ 단, 병역, 출산 및 육아로 인한 휴학자에 한하여 복학하는 학기로 기납부한 납입금의 이월을 희망하는 경우 이월할 수 있음.

## 8. 미납자 조치사항

- 등록금 미납자는 KAIST관련규정에 의거 “제적” 처리됨.(의료상조회비 및 학생회비 미납자는 해당사항 없음.)
  - ※ 관련근거 : 학칙 제34조 및 제87조, 납입금 징수규정 제4조, 입학등록 및 수강신청 절차에 관한 지침 제3조
- 기한 내 등록금을 납부하지 못하는 학생은 납부마감기한(2020.8.28.(금))까지 “납입금 납부 연장신청서”를 작성하여, 지도교수/학과장의 서명을 득한 후 학적팀으로 제출해야 하며, 최초납부일로부터 최대 30일까지 납부연장 가능 **[붙임2: 납입금 납부연장 신청서]**

## 9. 기타 유의사항

- 가. 가상계좌는 입금만 가능하며, 출금거래가 되지 않음
- 나. 가상계좌는 등록기간에만 사용되고, 등록기간 이외에는 사용 불가능  
(고지된 금액과 납부하는 금액의 불일치 또는 계좌번호 불일치 시 입금 및 이체 불가능)
- 다. 의료상조회비, 학생회비 납부는 선택사항임.**(납입금만 입금해도 가상계좌로 정상 입금됨)**

## 10. 문의사항

업 무 내 용	부 서 명	전화번호 (042-350-****)	E-mail
수업료(본원)	학적팀	2366	registrar@kaist.ac.kr
수업료(서울캠퍼스)	경영공학부 행정팀	02-958-3603	toodury@kaist.ac.kr
국가장학금, 교비장학금 등	장학복지팀	4712	cmpark@kaist.ac.kr
학자금대출 및 학·석사학자금	장학복지팀	4715	choe.seoyeon@kaist.ac.kr
의료상조회비	의료상조회	2177	llesj@kaist.ac.kr
대학원 학생회비	대학원총학생회	2071	gsa@gsa.kaist.ac.kr

2020. 8. 14.

**KAIST 교무처장**

[붙임1]

□ 학사과정 재학생 납입금 등 책정표(연차이내)

(단위 : 천원, / 학기)

구 분	수업료 징수기준(A)	장학금(B)	납부액 (A-B)	비고
'20 입학생	3,433	3,433	-	
'16-'19 입학생	3,433	3,433	-	직전학기 평점 2.7이상
	3,433	1,743	1,690	직전학기 평점 2.7미만
'07-'15 입학생	3,433	3,433	-	
'06이전 입학생	1,218	1,218	-	
의료상조회비			43	신규가입자
			40	기존가입자

※ 입학 후 휴학 시 휴학신청시점에 따라 우선 감면한 수업료는 일부 또는 전부 부과될 수 있음.

□ 학사과정 재학생 납입금 등 책정표(연차초과)

(단위 : 천원, / 학기)

수강학점수	적용률	수업료	합계
0~3학점	기준금액 1/9 징수	381	381
4~6학점	기준금액 1/6 징수	572	572
7~9학점	기준금액 1/3 징수	1,144	1,144
10학점 이상	기준금액 1/2 징수	1,717	1,717

※ 기준금액 수업료 : 3,433,000원

※ 해당학기 수강 학점 수에 따라 등록금을 차등 부과함.

※ 납부기간

① 1차고지 : 등록금 납부기간 [2020. 8. 24(월) 10:00 ~ 2020. 8. 28(금) 17:59]

② 수강학점 변경 시 모든 학번 수강취소기간 이후 추가 납부 또는 환불 대상자에게 이메일 안내(2020년 11월 초 예정)

※ 구CU 납입금 제도를 적용받는 학생은 별도로 책정함.

※ 연차초과 수업료 납부유예 안내

구 분	내 용	비고
부.복수전공 신청자	- 부전공 : 한 학기 연차초과 수업료 면제 - 복수전공 : 두 학기 연차초과 수업료 면제	부.복수전공 이수 취소 시 납부면제 받은 금액은 전액 상환해야 함.
교환학생	- 해외 파견기간 2개월 이상(방학기간 제외)에 한해 한 학기 연차초과 수업료 면제	
중복적용 여부	- 부전공, 복수전공, 교환학생 연차초과 수업료 면제 : 중복 적용 안됨	- 부전공, 교환학생 : 최대 1회 - 복수전공 : 최대 2회

## □ 석·박사과정 재학생 납입금 등 책정표

(단위 : 천원, / 학기)

구 분				징수기준	장학금	납부액 (A-B)	비고		
필수 금액	수업료	본원	10이후 입학생	국비	9,559	8,809	750		
				KAIST	9,559	5,211	750	본인부담금	
				일반	9,559	5,511	4,048	지도교수부담금	
			07~09 입학생	국비	9,559	9,109	450		
				KAIST	9,559	5,511	450	본인부담금	
				일반	9,559	5,511	4,048	지도교수부담금	
			06이전 입학생	국비	450	-	450		
				KAIST	4,048	-	450	본인부담금	
				일반	4,048	-	4,048	지도교수부담금	
		연차초과	10이후 입학생	924	-	924			
			09이전 입학생	450	-	450			
		경영대학	경영공학부	연차이내	KAIST	7,004	-	7,004	
				연차초과	/일반	1,051	-	1,051	
			특수전공(MBA,MS)		별도적용				
선택 금액	의료상조회비			43	-	43	신규가입자		
				40	-	40	기존가입자		
	학생회비			34	-	34			

※ 선택금액은 납부하지 않아도 무방하며, 필수금액만 입금하여도 가상계좌로 정상 입금됨.

※ 귀CU 납입금 제도를 적용받는 학생은 별도로 책정함.

## □ 특수전공(MBA/MS) 교육비 책정표


(단위 : 천원, / 학기)

전 공	교육비
테크노경영MBA(TMBA)	12,600
이그제큐티브MBA(EMBA)	20,000
금융MBA(FMBA)	15,910
정보미디어MBA(IMMBA)	20,090
사회적기업가MBA(SEMBA)	12,600
프로페셔널MBA(PMBA)	8,000
정보경영프로그램(IMMS)	10,080
금융공학프로그램(MFE)	15,910
녹색경영정책프로그램	12,360

※ 연차초과 수업료 납부유예 안내

구 분	내 용
교환학생	- 해외 파견기간 2개월 이상(방학기간 제외)에 한해 한 학기 연차초과 수업료 면제



		<h2 style="margin: 0;">납입금 납부연장신청서</h2>
<b>◎ 학생정보</b>		
과정 (학사/석사/박사/석박통합)		
학과/전공		
학번		
이름		
<b>◎ 납부연장사유</b>		
<b>◎ 납부예정일</b>	*최대연장가능일 : 최초 납부일로부터 30일까지	
년      월      일		
신 청 자 :		(인)
지도교수 :		(인)
학 과 장 :		(인)