

2021학년도 대학원
가을학기 입학 합격생
입학 및 등록 안내



목차

01	전문연구요원	.....	2
02	등록서약서/포기각서	.....	3
03	학번확인/ 인적사항 입력	.....	3
04	학생증(ID카드)	.....	4
05	생활관	.....	6
06	수강신청/납입금	.....	7
07	학생 의료상조회	.....	8
08	홍부/홍역/ 정신건강검사서	.....	9
09	졸업/퇴직증명서	.....	10



2021학년도 대학원 가을학기 입학 등록 주요일정

6월	10일(목)-14일(월)	전문연구요원 편입의향서 제출	학생지원팀
	10일(목)-8.29(일)	등록서약서/포기각서 제출	대학원입학팀
	21일(월)-25일(금)	학번확인 및 인적사항 정보입력 ID카드(학생증) 온라인 신청	학적팀 안전팀
7월	8일(목)-13일(화)	생활관(기숙사) 입사 신청	학생생활팀
	학번생성일-16일(금)	흉부 X-ray 결과 및 홍역 예방 접종 증명서, 정신검사 결과 제출	KAIST 클리닉
8월	2일(월)-6일(금)	일반장학생 시간제 수업 변경신청 납입금 납부	학적팀
	9일(월)-13일(금)	수강신청	학적팀
	13일(금) 부터	ID카드(학생증) 현장 발급	안전팀
	23일(월)-27일(금)	합격생 서류 제출	대학원입학팀
	30일(월)	개강	

- ※ 실험실 배정, 신입생 오리엔테이션 일정 등은 해당 학과(전공) 사무실로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 합격자는 입학 전까지의 주요 일정을 숙지하시어 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

- 문의: 학생지원팀 042-350-2164, 2166
- 유의사항: 박사 및 석박사통합 과정 합격자만 신청 가능. 석사과정 합격자는 추후 박사 및 석박통합 과정 진학 시 신청하시기 바랍니다.
- KAIST 전자식복무관리시스템: <http://krep.kaist.ac.kr>

1. 신청기간 : 2021.6.10(목) ~ 6.14(월)

2. 선정자 발표: 2021.7.9.(금) (이메일 개별공지)

※ 가능한 경우 조기 공지 예정. 2021.7.9.(금)까지 이메일 공지를 받지 못한 경우 학생지원팀으로 문의

3. 신청 방법: KAIST 전자식복무관리시스템 (<http://krep.kaist.ac.kr>)에서 온라인 신청

4. 전문연구요원 편입 예비 대상자 선발 방법

가. 현역 : 편입의향서를 제출한 합격생 중 학과별 전문연구요원 배정인원 내에서 학과별 입시성적 상위순으로 전문연구요원 편입 예비 대상자 선정

나. 보충역 : 배정인원 제한 없이 편입 예비 대상자 선정

※ 보충역은 병역판정신체검사결과 통보서를 반드시 제출해 주시기 바랍니다.

• 병무청 홈페이지 → 병무민원포털(상단) → 병역판정검사 → 병역판정신체검사결과 통보서 출력

5. 편입기준년도

• 편입 예비 대상자로 선정된 학생이 편입요건을 충족한 경우 하기 시점에 당해연도 KAIST 전문연구요원 배정 TO 인원 범위 내에서 편입됨

가. 현역 : 박사입학년도 (석박통합의 경우 진입년도) + 2년 후 첫 학기 (5학기차)*

※ 편입 기준년 당시 배정 인원이 남지 않은 경우 편입 시점이 늦춰질 수 있음

나. 보충역 : 박사입학년도 (석박통합의 경우 진입년도) + 1년 후 첫 학기 (3학기차)

6. 주의사항

• 박사과정 대학원생의 입영 연기는 병역 관리상의 나이* 기준으로 28세까지 가능하며 의무복무기간을 35세 (의무사관후보생은 37세)까지 마칠 수 있는 경우에만 전문연구요원 편입이 가능

• 전문연구요원 편입 예비 대상자로 선정되더라도 편입 전에 29세가 되거나 35세(의무사관후보생은 37세)까지 의무 복무 기간을 마칠 수 없는 경우 편입되지 못할 수도 있음을 유의

* 병역 관리상의 나이 계산법

• [병역관리상 나이] = [계산시점 연도] - [출생연도]

<예시> 1995년생의 2023년 기준 나이. $2023 - 1995 = 28$ 세

• 출생 월에 상관없이 모두 동일. 보통의 만 나이 계산법과 달리 **생일이 고려되지 않음**

- 문의: 대학원입학팀 042-350-2351, 2353
- 유의사항: 모든 합격자는 등록서약서 또는 포기각서 필수 제출
- KAIST 입시시스템: <https://apply.kaist.ac.kr/GradApply/>

1. 제출기간: 2021.6.10(목) - 2021.8.29.(일)

2. 제출방법

- 가. 등록서약서: KAIST 입시시스템 (<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply/>) → 합격자발표 → 등록서약서
- 나. 등록 포기각서: KAIST 입시시스템 (<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply/>) → 합격자발표 → 등록포기각서
- 다. 등록 포기각서 미제출 시 입학일(2021.8.30.) 이후에는 별도의 자퇴 절차를 따라야 함
- 라. 등록 포기각서 제출 시 등록 포기 철회 및 번복이 불가능하므로 신중히 결정하기 바람

- 문의: 학적팀 042-350-2361
- 유의사항: 2021학년도 가을학기 합격자 전원은 본인의 학번을 확인한 후 기간 내 인적사항 정보를 필히 입력하시기 바랍니다.
- KAIST 학사시스템 : <https://cais.kaist.ac.kr/freshmanInfoSave>

1. 학번확인 및 정보입력기간: 2021.6.21(월) 09:00 - 6.25(금) 23:59

- 가. KAIST 학사 시스템 <https://cais.kaist.ac.kr/freshmanInfoSave> → 신입생 인적사항 등록 클릭
- 나. 본인의 수험번호와 생년월일 8자리(예: 20210101)를 입력
- 다. 본인의 모든 인적사항을 입력 후 성명 옆의 학번 확인
 - ※ 개인 인적사항(KAIST 출신자 포함)을 입력해야 Portal에 가입할 수 있으니 이 점 유념하시기 바랍니다.

☐ 문의: 우리은행 042-350-3600, 3700 안전팀 042-350-8000

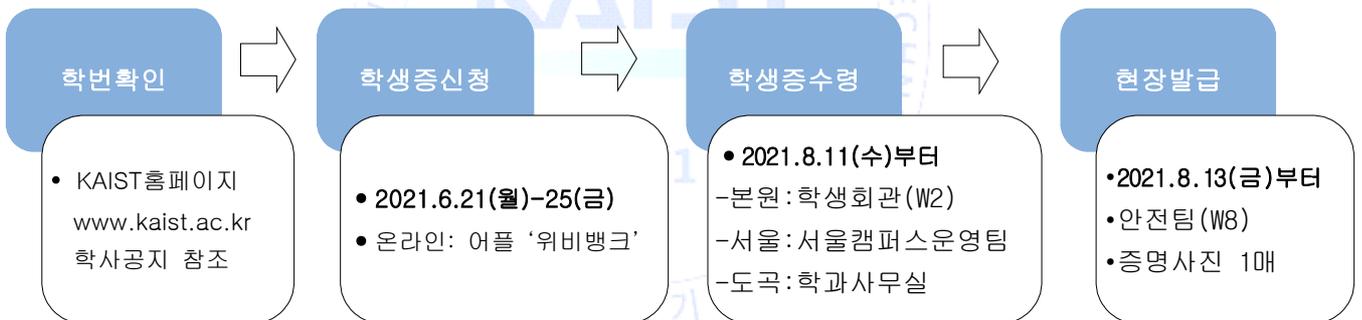
1. ID카드(학생증) 사용 범위

- 가. 신분증 기능
- 나. 교내 건물/기숙사/도서관 출입
- 다. 도서관 대출
- 라. 전자화폐, 체크카드, 현금카드 기능
- 마. 교통카드 기능 (만 19세부터 신청 가능. 우리은행 KAIST 출장소에서 개별 신청)

2. 신청대상

- 2021학년도 가을학기 대학원 신입생
 - ※ KAIST 졸업생 합격자 중 현재 학생증에 'UID'번호 기재 된 경우라도 온라인 신청 필수

3. ID카드(학생증) 신청 절차



가. 온라인 신청 : 2021.6.21(월) 09:00 - 2021.6.25(금) 23:00

나. 핸드폰에서 '위비뱅크' 어플리케이션 다운로드 후 (3)번의'학생증 발급신청 안내'에 따라 신청

다. 학생증 발급 신청 안내 ⇨ 학사공지 확인 www.kaist.ac.kr

※ 2021학년도 가을학기 대학원과정 합격자 학생증(ID카드) 신청 안내

라. 금융기관 보안규정으로 인하여 위비뱅크 접속 후 10분 이내에 신청완료 해야 합니다.

마. 준비사항(필수)

- 1) 주민등록증 또는 운전면허증
- 2) 증명사진 (jpg 형식의 200KB 이하 크기) - 휴대폰에 저장

바. 핸드폰으로 신청 후 추가 서류제출은 없습니다.

사. 학번은 '2021****' 형식의 8자리 숫자입니다.

4. ID카드(학생증) 수령 방법

	본원(대전 캠퍼스)	서울 캠퍼스
수령 장소	KAIST 우리은행 출장소 (W2 학생회관 1층)	서울캠퍼스 운영팀 (1호관 2층 1225호)
수령 일정	2021.8.11(수) 이후	
문의 전화	042-350-3600, 3700	02-958-3231

5. ID카드(학생증) 현장 발급

- 신청대상: 온라인 미신청자 및 외국인

	본원(대전 캠퍼스)	서울 캠퍼스
신청 장소	교육지원동 (W8 1층 안전팀)	서울캠퍼스 운영팀 (1호관 2층 1225호)
신청 일정	2021.8.13(금) 이후 (당일 수령)	2021.8.11(수) 이후 (3-4일 소요)
필요 서류	① 증명사진 1부 ② 신분증 지참(주민등록증, 운전면허증, 여권) ③ ID카드 신청서 (안전팀 구비) 1부	
문의 전화	042-350-8000	02-958-3231

* id-card@kaist.ac.kr로 jpg형식의 증명사진 파일 송부가능, 메일 제목 및 파일명은 학번/이름 기재

6. 유의 사항

- 가. 온라인 미신청 시 학생증 미발급으로 인한 기숙사/건물 출입에 제한이 있어 불편이 있사오니 온라인 신청 기간을 준수하여 주시기 바랍니다.
- 나. 본인 명의가 아닌 핸드폰으로 신청 가능
- 다. 전산 오류로 인하여 신청이 불가능한 경우 (온라인 신청 기간만 해당)
 - 준비사항(필수): 증명사진 1매, 신분증, 학번
 - 가까운 우리은행 내방 → 학생증 신청서류 작성 → 신청서류 해당 영업점에 제출
 - 가까운 우리은행에서 학생증 신청 관련하여 모를 경우 우리은행 KAIST 출장소에 문의

7. 문의 전화

- 가. 우리은행 콜센터: 1588-5000, 1599-5000-0번-2번-2번(개인 banking)
- 나. 우리은행 KAIST 출장소: 042-350-3600, 3700 (접수 확인 문의)
- 다. KAIST 안전팀: 042-350-8000

- 문의: 학생생활팀 042-350-1341~2, student_life@kaist.ac.kr
- 홈페이지 : <https://nkds.kaist.ac.kr>
- 유의사항: 아래 사항은 변동될 수 있으며 자세한 사항은 6월 중순 생활관 홈페이지의 공지사항 참조

1. 생활관 입사신청

가. 신청기간[예정] : 2021.7.8(목) 10:00 - 7.13(화) 18:00

나. 신청방법 : (공통) 생활관 홈페이지 → 로그인(KAIST Portal ID, PW 동일)

- 1) [MyDorm] → [환불계좌 변경] → 본인 명의의 계좌 등록
- 2) [생활관 신청] → [생활관 신청] → [정규학기 신청] → 희망하는 생활관 선택 후 신청
- 3) [MyDorm] → [생활관 신청내역] → 본인의 신청 내역 확인

다. 기타: 일반장학생은 상기 신청기간이 아닌 학기 중에 신청 가능 (일정 추후 공지)

2. 생활관비 납부

가. 납부기간[예정] : 2021.7.8(목) 10:00 - 7.13(화) 18:00 (생활관 신청기간과 동일)

나. 납부방법 : 부여된 가상계좌에 무통장 입금 또는 인터넷 뱅킹 (카드결제 불가)

다. 입금계좌 : 생활관 홈페이지 → [MyDorm] → 가상계좌번호 및 입금액 확인

- 납부기간 이후 납부 불가하며 **미납부자 신청 무효**
- 학기 중 '추가자 신청' 기간을 별도로 운영할 예정

3. 흉부 X레이 제출 안내

가. 제출기간[예정]: 7.20(화) 18:00까지

나. 제출방법: 생활관 홈페이지 → [생활관 신청] → [건강검진(흉부X-ray) 제출]

- [별첨 3. KAIST 생활관 입소용 확인서]에 병·의원의 확인을 받아 직접 업로드

다. 미제출시 불이익: 기간 내 미제출시 생활관 배정에 불이익이 있을 수 있음

4. 기타사항

가. 정기간 외에 학기 중에도 생활관 신청 가능 (금액 및 호실배정에 불이익이 있을 수 있음)

나. 생활관 퇴사 시 환불은 매월 15일에 진행

다. 생활관 입사 시 '입사체크리스트', 퇴사 시 '퇴사체크리스트' 작성 필수

□ 문의: 학적팀 042-350-2365(수강신청, 일반장학생 시간제 변경), 2366(납입금) 및 각 학과사무실

1. 수강신청

가. 신청기간[예정] : 2021.8.9(월) 12:30 - 8.13(금) 23:59전

나. 유의사항: 2021년 8월 초 KAIST 홈페이지 (www.kaist.ac.kr → 학사공지)에 수강신청 안내문 게시 예정

다. 신청방법: KAIST Portal (http://portal.kaist.ac.kr) → [학사시스템]에서 수강신청

※ 수강신청 변경기간 [2021.8.23(월) ~ 9.6(월) 예정] 에도 수강신청 가능함

2. 일반장학생 시간제 수업 변경 신청

가. 신청기간[예정] : 2021.8.2(월) ~ 8.6(금) 23:59전

나. 2021년 7월 말, Portal(http://portal.kaist.ac.kr → 공지사항 → 수강/학적/논문)에 신청 안내문 게시 예정

※ 시간제 수업으로만 운영되는 학과/프로그램 일반장학생을 제외한 신입생은 전일제로 학적이 생성됨

3. 납입금

가. 납부기간[예정] : 2021.8.2(월) 10:00 - 8.6(금) 17:59

나. 2021년 7월 말 KAIST 홈페이지 (www.kaist.ac.kr → 학사공지)에 납입금 고지 및 납부 안내 게시 예정

※ 납부고지서는 우편으로 발송하지 않으며 온라인을 통하여 납입금 내역을 확인 후 입금(이체, 인터넷 뱅킹, 무통장 입금 가능)하도록 안내해 드립니다. (고지서는 별도 출력가능)

다. 대학원과정 신입생 납입금 책정표(2021학년도 기준)

(단위 : 천원 / 학기)

구분		징수기준 (A)	장학금 (B)	납부액 (A-B)	비고	
필수 금액	입학금	-	-	-		
	수업료 본원	국비	9,559	8,809	750	본인부담금
		KAIST	9,559	5,211	750	본인부담금
		일반	9,559	5,511	3,598	본인부담금(학연장려금Ⅱ)
선택 금액	의료상조회비			43	신규 가입자	
				40	기존 가입자	
	학생회비			34		

※ 2021학년도 기준이며 2022년도 봄학기에는 변동될 수 있음

※ 일부 전공은 별도 기준에 따라 책정될 수 있음

※ 일반장학생 : 합격생이 직접 '납입금 청구·고지서(기관용)'를 출력하여 소속 기관 담당자에게 제출하거나 소속 기관 담당자가 해당 사이트에 접속하여 내역서 출력 가능

※ KAIST장학생 : 학생이 납부한 수업료(4,348천원) 중 학연장려금Ⅱ에 해당하는 금액인 3,598천원 및 세금부담금을 포함하여 3,700천원 이상의 금액을 지도교수로부터 해당학기내에 지원받음(분납가능)

□ 문의: 장학복지팀 042-350-2177

□ 유의사항: 별도의 신청 없이 납입금에 고지된 회비를 포함하여 납부하면 자동 가입

1. 학생 회원

가. 의무가입 대상자 : 학사과정

나. 선택가입 대상자 : 대학원생(단, 청강생 및 교환학생 제외)

2. 가족회원

가. 가입대상 : 학생회원의 배우자 및 직계비속만 가입

나. 가입조건 : 가족 전원가입 원칙 (배우자가 국민건강보험 직장가입자는 제외)

다. 2021년도 가을학기 가족회원 가입기간 : 2021.08.30(월) ~ 09.10(금)

라. 가족회원 가입관련 세부내용 안내 : 2021.08.26일경 메일 발송 예정

3. 기타 자세한 사항은 [별첨1. 학생의료상조회 안내] 참고

☐ 문의: KAIST 클리닉 042-350-0525(홍부, 홍역), 0543(정신건강검사서)

안내 내용	유의사항
<p style="text-align: center;">홍부 X-ray 결과지</p>	<p>1. 홍부 X-ray 결과 인정양식</p> <p>① 병·의원에서 촬영한 홍부 X-ray 판독 결과지 제출 ② 홍부 X-ray 결과가 포함된 건강검진 결과지 (채용신체검사, 공단1차 검사, 종합검진 결과, 보건증, 병역신체검사결과 인정) ③ 유효기간 : 2021년 3월 1일 이후 촬영 ※ 결핵 및 전염성 질환을 진단받았다면 치료 후 전염력 소실 진단서/소견서 제출</p> <p>2. 제출방법</p> <p>① 학생 생활관 미입소자 예정자: 이메일 제출 (healthmanager@kaist.ac.k) (PDF 또는 사진 첨부로 제출, 이름과 학번 필수 기재) ② 학생 생활관 입소 예정자: [별첨3. KAIST 생활관 입소용 확인서]를 병·의원에서 확인받은 후 KAIST 생활관 홈페이지에 직접 업로드 ▶p.6 생활관 참조</p>
<p style="text-align: center;">홍역 예방 접종 증명서</p>	<p>1. 홍역 예방접종 증명서 또는 홍역 항체검사 결과지 : 아래 ①-③ 중 택 1 [별첨2]</p> <p>① 홍역 예방접종 증명서의 접종일이 2회인 경우 1회차, 2회차 각각 기재 • 접종일이 1개인 경우 반영 안 됨 ② 홍역 항체검사 결과 양성 결과만 유효 : 음성 및 Equivocal 반영 안 됨 ③ ①,②의 유효내용에 부합하지 않을 경우 • 홍역 예방접종(MMR) 1회 접종 후 ‘홍역 예방접종 확인서’ 또는 소견서 제출</p> <p>2. 제출방법 : 이메일 제출 (healthmanager@kaist.ac.kr)</p> <p>① KAIST 메일 → 받는 사람에 ‘보건관리실 검진 서류접수(healthmanager@kaist.ac.kr)’ 검색 ② PDF 또는 사진 첨부로 제출, 이름과 학번 필수 기재</p>
<p style="text-align: center;">정신건강 검사서</p>	<p>1. 정신건강 검사서 작성방법 [별첨2] 참고</p> <p>① KAIST Clinic 홈페이지 (https://clinic.kaist.ac.kr/) → [통합 포털 로그인] 클릭 ② KAIST 포탈 ID, PW와 동일 ③ [건강검진] → [정신건강검사] → [신입생/복학생 정신건강검사] 에서 문진표 작성</p> <p>2. 제출방법 : 문진표 작성 완료 시 자동 제출됨</p>
<p style="text-align: center;">주의사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기간 : 학번 생성일 - 2021년 7월 16일(금) 단, 생활관 입소 예정자는 생활관 일정에 따름 • 홍부 X-ray 유효기간 : 2021년 3월 1일 이후 진행한 결과 • 공동 제출서류로 생활관(기숙사) 입소 여부와 상관없이 모든 합격자 기한 내 필수 제출 • 내부진학자 중 이전에 KAIST Clinic에서 건강검진 또는 홍부 X-ray 촬영을 한 경우 개인 정보보호법에 따라 자동 반영이 불가함. 본인이 직접 KAIST Clinic 홈페이지에서 ‘KAIST 생활관 입소용 확인서’를 출력 후 KAIST 생활관 홈페이지에 직접 업로드하여야 함

☐ 문의: 대학원입학팀 042-350-2351, 2353

1. 제출기간 : 2021.08.23(월) - 08.27(금)

2. 제출방식 : 개별 방문접수 또는 우편접수 (이메일로는 접수받지 않습니다.)

- 제출처 : (우)34141 대전광역시 유성구 대학로 291 KAIST 양분순빌딩(E16-1) 1층 110호 대학원입학팀
- 제출서류는 서류 미비시에만 해당자에게 별도 연락하며 전화/이메일로 접수 여부 개별 확인 불가

3. 제출서류 : 해당자에 한하여 제출하시고 유의사항을 참고해 주시기 바랍니다.

서류목록	유의사항		
졸업[학위] 증명서 (해당자에 한함)	국내 <ul style="list-style-type: none"> • 입학 지원 시 졸업예정자는 졸업(학위)증명서를 제출 하여야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 국문 발급을 권장하며 학위등록번호가 반드시 기재되어 있어야 함 • 본교(KAIST) 졸업자는 졸업증명서 제출을 면제함 ※ 입학 지원 시 졸업자는 해당사항 없음 		
	국외 <ul style="list-style-type: none"> • 학위기(diploma) 사본 • 외국 소재 대학(원) 출신자의 경우 한국연구재단에서 학위검증을 실시할 수 있는 국가(남아프리카공화국(영어권), 네덜란드, 뉴질랜드, 대만, 독일, 미국, 스웨덴, 스위스, 스페인, 싱가포르, 아일랜드, 영국, 오스트리아, 이탈리아, 인도, 캐나다, 프랑스, 필리핀, 호주) 이외의 출신자의 경우 주한 해당국 대사관 혹은 해당국 주재 한국영사관에서 발행하는 '학력인정확인서(아포스티유 확인서, 재외공관의 영사확인서 등)'를 발급받아 제출하여야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 중국대학(원) 학위취득자 <ol style="list-style-type: none"> 1) 중국 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터 '教育部學位與研究生教育發展中心'(http://www.cdgdc.edu.cn)에서 학위인증확인서를 발급받아서 제출하는 경우 <ol style="list-style-type: none"> ① 2018년 7월 1일 이전 발급본은 원본 그대로 제출 ② 2018년 7월 1일 후 발급받는 경우, 중국어 발급만 이루어지고 있으므로 번역공증(영어 또는 한글) 추가 제출 2) 중국 교육부학력인증센터 통하지 않을 경우 절차 <ol style="list-style-type: none"> ① 학위기의 중국 공증처에서의 공증 → ② 쑤 외사판공실의 중국외교부 인증 → ③ 중국주재 대한민국 총영사관의 영사확인을 받아 제출 - 일본대학(원) 학위취득자: 주 대한민국 일본국 대사관 영사부에서 학교장직인 확인서를 발급받아서 제출하도록 함 (문의 : 02-739-7400) 		
※ 입학생은 본교에서 학력조회에 관한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야함.			
퇴직증명서 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> • 국비장학생 혹은 KAIST장학생으로 입학하는 학생 중 입학 지원 시 직장에 재직할 자는 퇴직증명서 제출 • 해당자는 입학 전까지 소속기관/회사 등에서 반드시 퇴사하여야 하며, 퇴사하지 않은 경우 합격 및 입학을 취소함 		
취학승인서 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> • 일반장학생으로 입학하는 학생 중 교육경비 본인 부담자(지원 시 추천기관장 입학추천서를 제출하지 않은 자)는 아래 요건 해당 시 취학승인서 제출 		
	<table border="1"> <tr> <td>현역군인</td> <td>소속 부대장(사단장급 이상)의 취학승인서</td> </tr> </table>	현역군인	소속 부대장(사단장급 이상)의 취학승인서
	현역군인	소속 부대장(사단장급 이상)의 취학승인서	
	<table border="1"> <tr> <td>공중보건의</td> <td>공중보건의사제도 운영지침 [별지4호 서식]에 따른 취학승인서</td> </tr> </table>	공중보건의	공중보건의사제도 운영지침 [별지4호 서식]에 따른 취학승인서
공중보건의	공중보건의사제도 운영지침 [별지4호 서식]에 따른 취학승인서		
<table border="1"> <tr> <td>공무원</td> <td>소속 기관장의 취학승인서</td> </tr> </table>	공무원	소속 기관장의 취학승인서	
공무원	소속 기관장의 취학승인서		

◆ 학생의료상조회 안내 ◆

1. KAIST 학생의료상조회

KAIST는 재학생들의 무료 건강검진과 병원 진료를 받은 경우 의료비 (100~30%)를 지원하는 등 재학생의 건강한 캠퍼스 생활을 위하여 폭넓은 의료서비스를 제공하고 있습니다.

※ 세부내용 : KAIST 홈페이지(www.kaist.ac.kr) → 대학생활 → 의료,복지시설 → 학생의료상조회

2. 회원가입 및 혜택

가. 가입(선택) : 대학원 재학생 중 가입 희망자

나. 가입 방법 : 매학기 납입금에 고지된 등록금에 회비를 플러스하여 납부하면 자동 가입됨

다. 회비 : 매학기 납부 (학생회원: 납입금 고지 / 가족회원: 가입절차 필요)

구분	신규가입 회원(학기/인)	재가입 회원(학기/인)
학생회원	43,000원 (신규가입비 3,000원 포함)	40,000원
가족회원 (배우자와 자녀)	75,000원 (신규가입비 10,000원 포함)	65,000원

라. 혜택

① 연1회 무료건강검진 실시 (검사항목 약 60여종)

② 회원 진료 및 치료비 지원 (개인이 가입한 실손보험과 중복지원 됨)

(단위:만원)

구분	국민건강보험 적용여부	세부내용 및 항목	지급 비율	항목별 지급 한도	연간 지급 한도
KAIST 클리닉	요양급여 치료비	① 수납금액	100%	500	500
	비급여 치료비	② 치과치료비	50%	50	
		③ 피부과치료비	50%	20	
	건강보험 가입자	④ 기타 비급여치료비(단, ⑤번항목 제외)	50%	500	
		⑤ 제품구입비, 건강진단비 및 수수료 등 지원되지 않는 치료비	0%	0	
외부 병원	요양급여 치료비	⑥ 수납금액	50%	500	500
	비급여 치료비	① 수납금액	70%		
		② MRI, CT, 초음파	50%	500	
		③ 기본진찰료(50%이상 부담한 경우)			
		④ 유아자녀 및 파상풍 예방접종비	30%	20	
		⑤ 치과치료비	30%	20	
		⑥ 3대 비급여치료비 등 이와 유사한 치료비 [도수치료, 추나요법, 증식치료(프롤로주사, 체외충격파)]	30%	500	
		⑦ 기타 비급여치료비(단, ⑧번항목 제외)	0%	0	
		⑧ 지원되지 않는 치료비 - 성형외과, 외부병원 피부과 - 시력교정(라식, 라섹, 등), 안 성형 - 건강진단비(조직검사료 포함) 및 기본진찰료가 없는 기타검사비 - 성인예방접종비, 수수료(진단서 발급비용 등) - 약국의 약대(한약대 포함) - 제3자가 지불의무가 있는 치료비(폭행 및 교통사고 등) - 기타 지원하지 않는 치료비			
건강보험 가입자	⑨수납금액	30%	500		

③ 구내치료비 지원(가족회원 제외)

- 대상 범위 : 교내 발생 사고(학업, 운동, 기타활동 중)

- 지급 범위 : 사고 1건당 진료비 최대 300만원까지 전액지급(자기부담금 10만원 공제)

(단, 병실 차액, 선택진료비, 진단서 비용, 사고일 기준 180일 이후 발생 치료비는 제외)

마. 의료보조금 청구[진료비 영수증 유효기간 : 3개월(수납일 기준)]

① 전산신청(접속경로) : KAIST포탈 > 학사시스템 > 등록,장학 > 장학서비스 > 학생서비스 > 의료보조금신청

② 진료비 영수증 전산에 업로드 신청 (*병원: 진료비계산서 *약국: 약제비계산서)

3. 문의처 : 장학복지팀(학생의료상조회 T.042-350-2177)

◆ 홍역 예방접종 증명서 발급 및 정신건강검사 진행방법 ◆

1. 홍역 예방접종 증명서 발급 방법

- G-health 공공 보건포털, 질병관리본부 예방접종도우미 등에서 발급(공인인증서 필요)
가. 1회차, 2회차의 접종일이 각각 기재된 증명서
나. 2차라고 표기되어 있어도 접종일이 하나인 경우 **반영불가**
다. 아기 수첩에 기록되어 있으나 접종일 등록이 되어있지 않은 경우 접종한 병원 또는 가까운 보건소로 등록 요청 및 문의

2. 홍역 항체검사 결과서 발급 방법

- 가까운 병·의원에서 항체검사 후 결과지 발급(양성 결과만 유효)

3. 2회 접종 날짜가 각각 기입된 증명서가 없거나 항체검사 결과가 음성인 경우

- 홍역 예방접종(MMR) 1회 접종 후 ‘홍역 예방접종 확인서’ 제출

4. 신입생 정신건강검사 진행 방법

※ KAIST 포탈은 학번이 있어야 가입이 가능 (<https://portal.kaist.ac.kr>)

가. KAIST 클리닉 홈페이지 <https://clinic.kaist.ac.kr> 접속 및 통합 포털 로그인 클릭

나. 카이스트 단일서비스 인증 로그인 (KAIST 포탈 ID 및 PW와 동일)

다. 정신건강검사 메뉴 클릭

The image displays three screenshots from the KAIST portal and clinic website. On the left is the '카이스트 통합포탈 ID LOGIN' page with a red box around the '통합 포털 로그인' button. In the center is the 'QUICK LINK' menu with a red box around the '건강검진예약' and '정신건강검사' options. On the right are two circular icons with brain symbols, one for '재학생 정신건강검사 go' and another for '신입생/복학생 정신건강검사 go', both with 'go' buttons.

라. 신입생 정신건강검사 진행

마. 검사를 마친 후 정신건강검사결과확인 버튼을 누르면 온라인 제출 완료

※ 카이스트는 학생들의 정신건강 관리를 위하여 매년 정신건강검사를 시행하고 있으며 결과 및 관련 내용은 학교에 통보하지 않습니다.

※ KAIST 클리닉은 부속의원으로 카이스트의 학생, 교직원 및 그 직계가족만 진료가 가능하며 신입생은 입학 시점부터 이용 가능합니다. 자세한 내용은 KAIST 클리닉 홈페이지 (<https://clinic.kaist.ac.kr>)의 [이용안내]를 참조하시기 바랍니다.

KAIST 생활관 입소용 확인서

성 명 :	생년월일: . . .	학 번 :
-------	-------------	-------

※ 귀원에서 진행한 검진 상(예시: 건강검진, 흉부 방사선촬영 등)

위 사람은 활동성 폐결핵 및 전염성 소견이 없음을 확인함.

검 사 일 : 20 년 월 일

발 행 일 : 20 년 월 일

의 사 성 명 : (인)

면 허 번 호 :

발급처(병원직인)

※ 발급 병·의원은 2021년 3월 1일 이후 검사결과에 한해 확인하여 주시기 바랍니다.

※ 검사 항목 : 흉부 X 레이